



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 5915



Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva
Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado
Osservatorio Dispersione Scolastica Ambito XIV



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0009433 del 30/09/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente – sezione “Provvedimenti Dirigente”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3 – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”

Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO

Codice identificativo progetto: **13.1.5A-FESRPON-SI-2022-115**

CUP: J94D22000340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso del M.I. numero 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. Prot. *AOOGABMI - 72962* del 05/09/2022
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);;

DATO ATTO della necessità della redazione di un progetto preliminare sulla base di requisiti funzionali indicati dalla Scrivente amministrazione e inerenti ai contenuti previsti dalle norme succitate e contestualizzate agli ambienti didattici esistenti;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- 1 esperto con l'incarico di progettista;
- 1 esperto con l'incarico di collaudatore

affidente al progetto di cui alle premesse.

Compiti dell'esperto

L'esperto progettista avrà il compito di:

- Collaborare con il Dirigente per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche all'acquisto;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate

L'esperto collaudatore avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Collaborare con il responsabile d'istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto al progetto stilato dall'istituto e dal progettista;
- Collaborare con il responsabile d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Eseguire un controllo a campione, o, laddove richiesto o in presenza di riscontrate difformità, un controllo completo dei beni acquistati;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno dell'Istituto, sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

- Titolo accademico attinente;
- Possesso di competenze informatiche di base.

Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare alle procedure di affidamento relative al progetto in questione.

Presentazione delle domande di candidatura

L'esperto sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione al bando indicando la figura professionale per la quale presentano la candidatura, allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, curriculum vitae in formato europeo.

Nelle istanze, prodotte utilizzando la modulistica allegata, debitamente firmate (pena l'esclusione), dovranno essere indicate: le proprie generalità, il codice fiscale, l'indirizzo e il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, fotocopia (da allegare) di un valido documento di riconoscimento, elenco dei titoli posseduti che danno titolo a punteggio.

L'istanza dovrà pervenire a mezzo PEC recante in oggetto la dicitura candidatura esperto progettista ed il codice nazionale progetto (in oggetto).

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

Le candidature dovranno pervenire alla casella PEO/ PEC dell'Istituto entro e non oltre le ore 14:00 del 21 /10/2022.

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Si rammenta agli aspiranti che non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare ai bandi di gara relativo al progetto in questione.

Si può concorrere per tutti gli incarichi, presentando istanze separate ma non si potranno assumere entrambi i ruoli nello stesso progetto. La priorità se non diversamente indicato dal concorrente, sarà data alla figura di progettista.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLO	PUNTI
Laurea specifica	5 punti
LAUREA QUADRIENNALE o TITOLO EQUOPOLLENTE	PUNTI
Laurea con Voto 110 e lode	5
Voto tra 107-110	4
Voto tra 102-106	3
Voto 100-101	2
Voto 100	1
Corsi di perfezionamento post-laurea, specializzazione, master nel settore richiesto	3 punti (max 6 punti)

Abilitazione all'insegnamento	3 punti (sarà conteggiata una sola abilitazione e solo se inerente all'insegnamento richiesto) Per ogni ordine di scuola (Primaria - Secondaria di I grado-Secondaria di II grado)
Pubblicazioni nel settore di pertinenza	2 punti/ pubblicazione (max 10 punti)
Possesso di altri titoli afferenti la tipologia dell'intervento (*)	0,50 punti (max 5 punti)
Esperienza afferente alla tipologia	1 punto per ogni esperienza
Esperienze pregresse	3 punti per ogni esperienza (con un minimo di 30 ore di attività max 15 punti)
Patente ECDL ed aggiornamenti o specifici corsi	Punti 3 Max p. 18

(*) non saranno presi in considerazione attestati di partecipazione a corsi, convegni, seminari di durata inferiore a 30 ore.

Procedure di selezione - Formulazione graduatoria

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, secondo la griglia di valutazione e sulla base delle indicazioni fornite da apposita commissione composta dal D.S. e dal D.S.G.A.

La commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione, a meno della presenza di unica domanda. Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione delle figure da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola.

L'amministrazione contatterà direttamente gli esperti selezionati i quali si renderanno disponibili con il primo incontro col dirigente scolastico.

Attribuzione degli incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto ad personam.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

- Progettazione: Euro 3.000,00 onnicomprensivi;
- Collaudo: Euro 1.125,00 onnicomprensivi.

Il Compenso orario è fissato in Euro 17,50 lordo dipendente, pari ad Euro 23,22 onnicomprensivi.

Il numero di ore lavorate per l'incarico è determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari di svolgimento dell'incarico affidato, non potrà superare, in nessun caso, il limite di

- Progettista ore 129,20
- Collaudatore ore 48,45

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di gestione MIUR. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Rinunzia e surroga

In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/meic88900b@istruzione.it>

Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Enza Interdonato

ALLEGATO 1

MODELLO DOMANDA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO

PROGETTO 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-115

CUP: J94D22000340006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,

il _____ e residente in _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____, con la presente

RICHIEDE

di partecipare alla selezione per la figura di _____ (indicare progettista o collaudatore) per il progetto di cui in oggetto.

Allega alla presente:

- Copia documento di identità
- Copia dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità (modello allegato 2)
- CV in formato europeo completo dei dati personali
- Copia del medesimo CV senza dati personali (necessario per l'eventuale inserimento dell'incarico nel sistema PerLaPA)

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei propri dati personali, effettuato per le finalità legate al presente avviso, pubblicata dall'Istituto al link:
<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/meic88900b>

Data e Luogo _____

FIRMA

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'
ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO
PROGETTO codice PROGETTO 13.1.5A-FESR PON-SI-2022-115
CUP: J94D22000340006

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____,

il _____ e residente in _____,

CF _____, Telefono _____,

email/pec _____, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il Dirigente Scolastico.

Data e Luogo _____

FIRMA