



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 5915



Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva
Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado
Osservatorio Dispersione Scolastica Ambito XIV

ISTITUTO COMPRENSIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0007459 del 04/09/2023
VII (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
Santoro Loredana
Scuola dell'Infanzia di Contura

Trovato Loretana- Lenzo Concetta
Sede di Rina

Muscolino Domenica Patrizia- Ucchino Antonella- Garufi Anna Maria-
Sede di Sant'Alessio Siculo

Palella Rosanna - Interdonato Filippo
Sede di Antillo

Moschella Maria Antonia
Sede "L. Petri" Santa Teresa di Riva

Al DSGA
All'albo

Oggetto: Nomina Coordinatori didattici di sede A.S. 2023/2024

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 25 c 5 del D. L.vo n. 165 del 30.3.2001 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative;
- Visto l'art. 1 c. 83 della legge n. 107 del 13 luglio 2015 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10% di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto organizzativo;
- Visto il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto;
- Considerate le disposizioni e necessità organizzative dell'Istituto;
- Valutate le competenze dei docenti ed acquisite le disponibilità allo svolgimento degli incarichi da parte dei docenti;
- Vista la delibera n. 19 del 01/09/2023 del verbale n. 1 del Collegio dei Docenti,

*Presidenza –Uffici Amministrativi Tel.: 0942/79.31.40 – Fax 0942/79.50.93
Cod. Mecc.: MEIC88900B – Cod. Fisc.: 97061870834
CAP 98028 Santa Teresa di Riva -Via delle Colline,15*

e-mail (MPI): meic88900b@istruzione.it - e-mail (PEC): meic88900b@pec.istruzione.it - WEB: www.istcsantateresadiriva.edu.it

ATTRIBUISCE

ai docenti in indirizzo l'incarico: Coordinatore didattico di sede per l'anno scolastico 2023/2024.

1. L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- Collaborazione con la dirigenza nel coordinamento dell'azione didattica complessiva della sez. staccata per quanto riguarda l'attuazione del PTOF;
- Rilevazione delle firme di presenza degli operatori e provvedimenti circa la sostituzione dei docenti assenti;
- Controllo del rispetto dell'orario di servizio dei docenti e del personale ATA, rispondendo delle eventuali disfunzioni;
- Concessione di permessi di entrata e di uscita degli alunni su richiesta solo dei genitori o di chi ne fa le veci con delega scritta depositata presso gli uffici della segreteria della scuola;
- Controllo dello stato di sicurezza dei locali, segnalazione e previsione dei danni e guasti che potrebbero rappresentare eventuali rischi per alunni e lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e sicurezza durante il lavoro;
- Predisposizione degli incarichi di sicurezza, relativi al Piano di evacuazione in collaborazione con il referente di Scuola Sicura
- Cura del patrimonio scolastico, insieme ai responsabili della biblioteca e del laboratorio scientifico garantendo la conservazione degli strumenti in dotazione e controllo della manutenzione;
- Controllo e segnalazione alla presidenza i casi problematici in relazione a:
 1. comportamento e rispetto delle regole scolastiche degli alunni;
 2. assenze prolungate o ingiustificate;
 3. ritardi;
- Cura dei rapporti e delle comunicazioni con i genitori;
- Comunicazione tramite lettere ai genitori e agli EE.LL. per segnalare assenze effettuate dagli alunni;
- Cura dei rapporti con gli EE.LL. e Associazioni per richieste varie;
- Fa rispettare il divieto di fumo e segnala le infrazioni;
- Controllo dell'utilizzo del telefono, rispondendo di un uso non razionale ed economico dello stesso e istituendo un registro delle telefonate effettuate;

Inoltre la S.V.

- È responsabile dell'osservanza del divieto di fumo nei locali scolastici e nelle adiacenze;

- È responsabile dell'osservanza del divieto di uso dei cellulari ad uso degli operatori e degli alunni nei locali scolastici;
- È responsabile dell'osservanza dell'obbligo dell'uso di vestiario idoneo all'ambiente scolastico;
- È responsabile dell'osservanza del rispetto dei locali scolastici ove NON devono assolutamente essere appesi cartelloni e varie alle pareti, né nelle aule, né nei corridoi, né negli androni.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Enza Interdonato