



TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Examination Centre 595



Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva
Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado
Osservatorio Dispersione Scolastica Ambito XIV

ISTITUTO COMPRENSIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0003841 del 23/03/2026
VII (Uscita)

Al personale interessato
Agli Atti
All'Albo online

DECRETO DI NOMINA
TEAM DI LAVORO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CASI D'USO
DEI SISTEMI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE
ai sensi delle Linee guida MIM 2025 e del Regolamento di Istituto per l'IA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di rappresentante legale dell'Istituzione scolastica (di seguito denominato Istituto) e di titolare del trattamento dei dati personali;

- visto il D.Lgs. 297/1994;
- visto il DPR 275/1999 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- visto il D.Lgs. 165/2001, art. 25;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018;
- visto il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act);
- vista la legge 23 settembre 2025, n. 132, "Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale";
- viste le **Linee guida del Ministero dell'istruzione e del merito per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche – Versione 1.0, anno 2025**;
- vista la DPIA relativa all'utilizzo di sistemi di IA in ambiente scolastico redatta dal titolare con il supporto del DPO e registrata al protocollo con n. 0001610 del 10/02/2026;
- visto il **Regolamento di Istituto per l'utilizzo dei sistemi di Intelligenza Artificiale**, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 13.02.2026;
- considerato che l'Istituzione scolastica ha adottato un approccio graduale, responsabile e sotto controllo umano all'utilizzo dei sistemi di IA;
- rilevata la necessità di avviare e mantenere nel tempo una indagine strutturata dei bisogni e all'individuazione motivata dei casi d'uso dell'IA, nel rispetto dei vincoli normativi, organizzativi e di protezione dei dati personali;

Presidenza –Uffici Amministrativi Tel.: 0942/79.31.40 – Fax 0942/79.50.93

Cod. Mecc.: MEIC88900B – Cod. Fisc.: 97061870834

CAP 98028 Santa Teresa di Riva -Via Fratelli Lo Schiavo,69

e-mail (MPI): meic88900b@istruzione.it - e-mail (PEC): meic88900b@pec.istruzione.it - WEB: www.istcsantateresadiriva.edu.it

DECRETA

ART. 1 – ISTITUZIONE DEL TEAM DI LAVORO

È istituito il Team di lavoro per l'individuazione e la valutazione dei casi d'uso dei sistemi di Intelligenza Artificiale, con funzioni istruttorie, consultive e propositive, a supporto del Dirigente scolastico nella governance dell'adozione dell'IA nell'Istituto.

Il Team opera nel rispetto del Regolamento di Istituto per l'IA, delle Linee guida MIM e della Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA) predisposta con il supporto del DPO dell'Istituto.

ART. 2 – FINALITÀ, AMBITO DI INTERVENTO E COMPITI DEL TEAM DI LAVORO

Il Team di lavoro è incaricato di:

- effettuare una indagine dei bisogni didattici, educativi, organizzativi e amministrativi dell'Istituto, analizzando i processi esistenti e individuando ambiti nei quali l'IA possa costituire uno strumento di supporto, senza sostituire decisioni o responsabilità umane;
- proporre casi d'uso dell'Intelligenza Artificiale, motivati e coerenti con le finalità istituzionali, da sottoporre alla valutazione del Dirigente scolastico e, per gli aspetti di competenza, degli organi collegiali;
- valutare i casi d'uso proposti sotto il profilo:
 - pedagogico e didattico;
 - organizzativo e funzionale;
 - etico e di tutela dei diritti;
 - protezione dei dati personali;
- promuovere l'alfabetizzazione digitale e l'AI literacy di personale e studenti;
- collabora con il Dirigente scolastico e con il DPO per verificare la necessità di aggiornamenti o integrazioni della DPIA;
- documenta le attività svolte e formula proposte motivate, senza assumere poteri decisionali o autorizzativi.
- aggiornare periodicamente il DS sugli sviluppi normativi e tecnologici.

ART. 3 – LIMITI E NATURA DELL'INCARICO

Il Team di lavoro:

- non adotta decisioni in merito all'attivazione dei sistemi di IA;
- non autorizza trattamenti di dati personali;
- non sostituisce il Dirigente scolastico, il Collegio dei Docenti o il Consiglio di Istituto nelle rispettive competenze.

ART. 4 – COMPOSIZIONE E COORDINAMENTO

Il team è così composto:

- Dirigente Scolastico (Enza Interdonato): supervisiona l'attuazione del Piano, autorizza gli strumenti e sorveglia la conformità delle azioni.

- Animatore Digitale (Roberta Ingoglia) col ruolo di referente per l'IA: coordina le attività del team e collabora all'attuazione delle azioni previste dalla DPIA e alla verifica della coerenza con le linee di indirizzo messe a disposizione dal MIM.
- Docente esperto in didattica digitale (Natalia Villari) col ruolo di membro del team: fornisce supporto metodologico-didattico e alla documentazione delle buone pratiche.
- Docente esperto in didattica digitale (Cristina Trimarchi) col ruolo di membro del team: fornisce supporto metodologico-didattico e alla documentazione delle buone pratiche.
- Docente esperto in didattica digitale (Mariangela Smirolfo) col ruolo di membro del team: fornisce supporto metodologico-didattico e alla documentazione delle buone pratiche.
- DSGA (AnnaMaria Miuccio) col ruolo di membro del team: fornisce supporto organizzativo e alla documentazione delle buone pratiche.

ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I componenti del Team sono autorizzati al trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività previste dal presente decreto, nel rispetto della normativa vigente e delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento ad inizio anno scolastico.

ART. 6 – COMPENSI E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico è conferito a titolo non oneroso, rientrando tra le attività connesse alle funzioni istituzionali e agli obblighi di servizio del personale individuato.

Il Gruppo di lavoro resta in carica per il triennio 2025–2028, in coerenza con la durata del PTOF e del Piano d'Istituto per l'IA, salvo rinnovo o aggiornamento dei componenti da parte del Dirigente scolastico.

Eventuali sostituzioni o integrazioni potranno essere disposte con successivo decreto.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente decreto entra in vigore dalla data della firma ed è trasmesso ai membri del Gruppo e per conoscenza al DPO.

Riferimenti del Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO) dell'Istituto

NetSense S.r.l. , email: gdpr@netsenseweb.com, PEC: netsense@pec.it

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Enza Interdonato